

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Республиканский гуманитарный медицинский колледж имени
И. А. Агабалаева»**

Одобрено на заседании Педагогического совета Протокол №4 от 25.05.2024	Утверждаю: Директор  ЧПОУ «Республиканский гуманитарный медицинский колледж имени И. А. Агабалаева» Т.М Ахмедова «___» 05 2024 г.
---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

«ПМ.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Код и наименование специальности – 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация выпускника – Юрист

Программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования (далее - СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного
приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798.

**Организация-разработчик: ЧПОУ «Частное профессиональное образовательное учреждение
«Республиканский гуманитарный медицинский колледж имени И. А. Агабалаева»**

Разработчики:

Преподаватель ПЦК ГСЭд Джалилова З.В.
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность


(подпись)

Рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии Гуманитарных и
социально-экономических дисциплин протокол № 10 от «__25__»__05__2024 г.

Председатель ПЦК


(подпись)

Эксперты от работодателя:

(место работы)

(занимаемая должность)

 

(инициалы, фамилия)



СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

МДК 02.01 Судостроительство и правоохранительные органы

МДК 02.02 Уголовный процесс

МДК 02.03 Уголовное право

Область применения программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 40.02.04 «Юриспруденция» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Правоохранительная деятельность

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

Производственная практика проводится в форме практической подготовки

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Владеть навыками	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления
Уметь	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений
Знать	действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания

	и порядок применения; правила проведения следственных действий; основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
--	--

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики профессионального модуля 36 часов:

На 2 курсе

4 семестр

С 08 июня по 14 июня

На 3 курсе

5 семестр

С 24 ноября по 30 ноября

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения производственной программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Правоохранительная деятельность, в том числе профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Правоохранительная деятельность
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

«ПМ.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы

МДК 02.02 Уголовный процесс

МДК 02.03 Уголовное право

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)
	Организация производственной практики, инструктаж по охране труда	- Получение общего и вводного инструктажей по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности; - ознакомление со структурой учреждения правилами внутреннего распорядка; - знакомство с устройством и оснащением рабочих мест;		6 часов 1 день
Правоохранительная деятельность	1. Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление против личности, предусмотренное ч. 1 ст. 116 УК РФ «Побои»: постановление о принятии к производству заявления о привлечении к уголовной ответственности по ч. 1 статьи 116 УК	МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы МДК 02.02 Уголовный процесс МДК 02.03 Уголовное право		30 часов 5 дней

	РФ		
	Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление против собственности, предусмотренное статьёй 158 УК РФ «Кража»: заявление о привлечении к уголовной ответственности Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление, предусмотренное статьёй 162 УК РФ «Разбой»: протокол принятия устного заявления о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятие его к производству	МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы МДК 02.02 Уголовный процесс МДК 02.03 Уголовное право	30 часов 5 дней
	Оформление отчетной документации		6 часов 1 день
ВСЕГО			72 часов 2 недели

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение рабочей программы производственной практики предполагает проведение практики на базах колледжа в специальных помещениях:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1

примерной образовательной программы по специальности.

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)» оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 примерной образовательной программы по данной специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной образовательной программы по специальности.

4.2. Общие требования к организации производственной практики

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках **ПМ 02.**

Правоохранительная деятельность

В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка учреждений, строго соблюдать технику безопасности и санитарно-противоэпидемический режим. Во время практики студентов контролирует преподаватель профессионального модуля **ПМ 02.** Правоохранительная деятельность

Во время практики студенты должны вести дневник производственной практики. Контроль за ведением дневников осуществляет преподаватель.

По окончании производственной практики студент должен представить:

- дневник-отчет производственной практики

Контроль выполнения программы практики и графика работы студентов осуществляют преподаватель профессионального модуля **ПМ 02.** Правоохранительная деятельность

4.3. Руководство производственной практикой

Руководство производственной практикой в учреждениях возлагается на преподавателя профессионального модуля **ПМ 02.** Правоохранительная деятельность

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК.

Код и наименование профессиональных компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1.	- умение квалифицированно толковать положения законодательства - умение осуществлять общий и специальный надзор за соблюдением субъектами права норм закона и подзаконных нормативных актов; выносить акты реагирования на выявленные нарушения закона	дневник-отчет производственной практики

ПК 2.2.	- владение основными методами выявления и предупреждения правонарушений; - умение осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	дневник-отчет производственной практики
ПК 2.3.	- умение устанавливать обстоятельства, имеющие значение для квалификации и оценки противоправного поведения; - умение выявлять, пресекать, расследовать уголовные преступления; - владение навыками составления процессуальных документов при осуществлении профессиональной деятельности	дневник-отчет производственной практики

Форма контроля дифференцированный зачет

Оценка (стандартная)	Требования к знаниям
«отлично» («компетенции освоены полностью»)	Оценка «отлично» выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования работы организации (обязательным условием является наличие отличной характеристики от руководителя базы практики).
«хорошо» («компетенции в основном освоены»)	Оценка «хорошо» выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, но отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета
«удовлетворительно» («компетенции освоены частично»)	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета
«неудовлетворительно» («компетенции не освоены»)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации в которой проходил практику, им допущено грубое нарушение трудового распорядка организации или техники безопасности. Если руководитель практики дал отрицательный отзыв.