

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. И.А. АГАБАЛАЕВА»
(ЧПОУ «РГМК им. И.А. Агабалаева»)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Т.М.Ахмедова
«05» сентября 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности
34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения – очная

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 34.02.01 «Сестринское дело».

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Республиканский гуманитарный медицинский колледж им. И.А. Агабалаева» (ЧПОУ «РГМК им. И.А. Агабалаева»).

Разработчик:

ст. преподаватель ПЦК ГиППд
(занимаемая должность)

Х.М.Магомедова
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Гуманитарных психолого-педагогических дисциплин
протокол № 02 от «05» сентября 2023г.

Председатель ПЦК  Д.С.Махмудова
(степ., инициалы, фамилия)

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
3. Формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины.....	6
4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации.....	10
5. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине	11
6. Информационное обеспечение обучения.....	11

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, освоивших программу дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего и промежуточного контроля и разработан на основании программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 34.02.01 «Сестринское дело» и рабочей программы учебной дисциплины ОП.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

1.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
– Подготовка реферата	5
– Конспект параграфа учебника	12
– Подготовка презентации	3
– Составление кроссворда	4
– Изучение ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»	2
– Изучение Уголовного кодекса РФ, КоАП РФ, ГК РФ	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

1.3. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в соответствии с ФГОС специальности 34.02.01 «Сестринское дело» и рабочей программой учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
- использовать необходимые нормативные правовые документы;

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом

для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» способствует формированию у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

В соответствии с учебным планом специальности 34.02.01 «Сестринское дело», рабочей программой учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» происходит при использовании предусмотренных рабочей программой форм контроля, в числе которых могут быть:

- устный и письменный опрос,
- выполнение и защита практических работ,
- выполнение тестовых заданий;
- проверки выполнения самостоятельной работы студентов,

3.1.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций учебной дисциплины в форме выполнения и защиты практических работ

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины ОП. 10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Раздел 2. Основы законодательства об охране здоровья граждан

Тема 2.1. Охрана здоровья граждан Российской Федерации.

Практические занятия

Задачи законодательства РФ об охране здоровья граждан

Государственная система здравоохранения Муниципальная система здравоохранения

Основные права граждан при оказании им медицинской помощи

Раздел 3. Права и обязанности лечебных учреждений и гарантии при оказании медицинской помощи

Тема 3.1. Права, обязанности и ответственность лечебных учреждений, медицинских работников и граждан при оказании медицинской помощи.

Практические занятия

Права пациентов при оказании ему медицинской помощи.

Права лечебных учреждений при оказании медицинской помощи. Социальная и правовая защита медицинских и фармацевтических работников

Раздел 4. Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности

Тема 4.1. Правовое обеспечение проведения трансплантации органов и тканей человека. Правовое регулирование репродуктивной деятельности.

Практические занятия

Нормативная база трансплантации органов и тканей человека Закон РФ «О донорстве крови и ее компонентов»

Искусственное оплодотворение и имплантацию эмбриона.

Искусственное прерывание беременности. Медицинская стерилизация.

Раздел 5. Основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения.

Тема 5.1. Основные законы и правовые акты по организации социальной защиты населения.

Практические занятия

Система пенсионного обеспечения граждан

Социальная защита инвалидов

Медико-социальная экспертиза Реабилитация инвалидов

Тема 5.2. Социальная защита интересов медицинских работников.

Практические занятия

Право на занятие медицинской и фармацевтической деятельностью

Порядок и условия выдачи лицам лицензий

Врачебная тайна

Профессиональные медицинские и фармацевтические ассоциации.

Раздел 6. Подготовка средних медицинских работников

Тема 6.1. Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации медицинских работников.

Практические занятия

Сертификация специалистов

Аттестация средних медицинских и фармацевтических работников

Раздел 7. Законодательные основы предпринимательской деятельности в здравоохранении.

Тема 7.1. Предпринимательство в здравоохранении и его законодательное обеспечение.

Практические занятия

Защита прав и интересов предпринимателей Договор на оказание платных медицинских услуг

Досудебное урегулирование конфликтов

Раздел 8. Ответственность медицинских работников учреждений и пациентов

Тема 8.1. Виды ответственности медицинских работников учреждений и пациентов.

Практические занятия

Субъект и объект преступлений Обоснованный риск

Профессиональная ошибка

3.1.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций учебной дисциплины в форме тестового задания.

1. Назначение тестовых заданий. Тестирование проводится с целью выявления уровня знаний студентов, степени усвоения ими учебного материала и определения на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы.

2. Содержание тестовых заданий.

По учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработаны тестовые задания по основным темам, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к знаниям и умениям студентов.

Перечень тестовых заданий по изучаемым темам:

Укажите правильный вариант ответа

Вариант 1

1. Полная дееспособность гражданина наступает:

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет
- в) с 18 лет

2. Оферта – это:

- а) предложение заключить договор
- б) принятие предложения
- в) предложение о расторжении договора

3. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

- а) работников банка по заработной плате
- б) кредиторов
- в) вкладчиков

4. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

- а) с момента государственной регистрации
- б) с момента приобретения дееспособности
- в) с момента приобретения правоспособности

5. Формы реорганизации юридического лица:

- а) распределение, перераспределение
- б) слияние, присоединение, разделение
- в) возобновление, единение

6. К некоммерческим организациям относятся:

- а) фонды
- б) товарищества
- в) унитарные предприятия

7. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- а) с образованием юридического лица
- б) без образования юридического лица
- в) как с образованием, так и без образования юридического лица

8. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

- а) семь дней
- б) пять дней
- в) три дня

9. Акцепт – это:

- а) согласие заключить договор
- б) предложение заключить договор
- в) отказ от заключения договора

10. Разновидность коммерческой организации

- а) унитарное предприятие
- б) потребительский кооператив
- в) политическая партия

11. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:

- а) устава
- б) трудового договора
- в) трудового кодекса

12. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

- а) производства
- б) наемного труда
- в) экономики

13. Правила подчинения работников организации отражены:

- а) в учредительном договоре
- б) в правилах внутреннего трудового распорядка
- в) в уставе

14. К специальным источникам трудового права относятся:

- а) подзаконные акты
- б) ФЗ «О прокуратуре»
- в) акты ОМСУ

15. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

- а) Трудовому кодексу РФ
- б) Гражданскому кодексу РФ
- в) Конституции РФ

Вариант 2

1. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:

- а) императивный
- б) функциональный
- в) диспозитивный

2. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:

- а) структура
- б) система
- в) предмет

3. Меры дисциплинарного воздействия:

- а) штраф
- б) строгий выговор
- в) замечание

4. Форма трудового договора:

- а) нотариальная
- б) устная
- в) письменная

5. Трудовой договор (контракт) заключается:

- а) на 10 лет
- б) на 7 лет
- в) на 5 лет

6. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

- а) общей юрисдикции
- б) арбитражные
- в) верховные

7. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

- а) ГКРФ
- б) КОАПРФ
- в) ТКРФ

8. Дисквалификация устанавливается на срок:

- а) от 1 года до 2 лет
- б) от 2 до 4 месяцев
- в) от 6 месяцев до 3 лет

9. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет
- в) с 18 лет

10. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

- а) государственная палата
- б) органы государственного управления
- в) совет федерации

11. Вид договора в зависимости от числа сторон:

- а) возмездный
- б) реальный
- в) односторонний

12. Отказ в государственной регистрации допускается если:

- а) перечень документов соответствует требованиям закона
- б) гражданин является политическим деятелем
- в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

13. Субъектами административных правонарушений могут быть:

- а) только физические лица
- б) только юридические лица
- в) физические и юридические лица

14. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

- а) квитанция об оплате госпошлины, устав
- б) учредительный договор, паспорт
- в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план...

15. Форма оферты:

- а) устная
- б) письменная
- в) предусмотренная ГК РФ

3.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме проверки выполнения самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Примерная тематика самостоятельной работы:

- 1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы.
- 2. «Правовое регулирование экономических отношений».
- 3. «Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц».
- 4. «Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности».
- 5. Тема самостоятельной работы: «Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора».
- 6. «Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность».
- 7. «Организация занятости и трудоустройства населения в России».
- 8. «Коллективные трудовые споры»
- 9. Предмет, метод, система, принципы и задачи права социального обеспечения. Понятие и виды трудового стажа. Трудовая пенсия: понятие и виды. Пособия: понятие и виды.

4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее: качество выполнения практической части работы; качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает и выполняет его не полно, непоследовательно, допускает неточности в работе, в применении теоретических знаний на практике.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, не может практически применять теоретические знания.

Выполнение тестовых заданий оцениваются по 5-тибалльной шкале
Оценка «5» (отлично) выставляется за 90-100% правильных ответов.
Оценка «4» (хорошо) выставляется за 70-89% правильных ответов.
Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за 50-69% правильных ответов.
Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если правильных ответов меньше 50%.

5. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предусмотрена в виде дифференцированного зачета

5.1. Перечень вопросов к диф.зачету

1. Трудовой договор
2. Понятие, предмет, метод и система трудового права
3. Источники трудового права
4. Система правоотношений в сфере трудового права
5. Работодатели. Права и обязанности
6. Правила приема на работу
7. Переводы на другую работу
8. Трудовые договоры (контракты)
9. Увольнение работников
10. Трудовые коллективы и их полномочия
11. Коллективные договоры
12. Понятие рабочего времени и его виды
13. Понятие и виды времени отдыха.
14. Порядок предоставления ежегодного трудового отпуска
15. Дисциплина труда
16. Дисциплинарная ответственность
17. Материальная ответственность работника и ее виды
18. Порядок возмещения причиненного вреда
19. Оплата труда
20. Понятие и виды административных правонарушений
21. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде

6. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Волков, А.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник для СПО / А.М. Волков, Е.А. Лютягина; под общ. Ред. А.М. Волкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 235 с.
2. Крюкова, Д.А. Здоровый человек и его окружение [Текст]: учебное пособие / Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса; под ред. Б.В. Кабарухина. – Изд. 15-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 474 с.
3. Рубан, Э.Д. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи [Текст]: учебное пособие / Э.Д. Рубан.-Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 334 с.

Дополнительная литература:

1. Акопов, В. И. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала: учебное пособие / В. И. Акопов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2020. – 351 с. – (Среднее медицинское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601643>

3. Колоколов, Г.Р. Конспект лекций по судебной медицине: курс лекций (лекция): Г.Р. Колоколов; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов: Научная книга, 2020. – 215 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578335>

Справочно-библиографические и периодические издания:

1. Архивъ внутренней медицины / гл. ред. Л. Ю. Ильченко; учред. и изд. ООО "Синапс". – Москва: Синапс, 2021. – № 1. – 84 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612002>.

2. Исследования и практика в медицине / изд. Квазар; гл. ред. А. Д. Каприн. – Москва: Квазар, 2018. – Том 5, № 3. – 164 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495198>.

Комплект библиотечного фонда:

1. Медицинский совет: научно-популярный журнал для врачей / гл. ред. А. Ишмухаметов; учред. и изд. ООО «ГРУППА РЕМЕДИУМ». – Москва: Ремедиум, 2020. – № 5. Гастроэнтерология. – 120 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600672>.

2. Ремедиум: журнал о рынке лекарств и медицинской техники / гл. ред. А. Ишмухаметов; учред. и изд. ООО «ГРУППА РЕМЕДИУМ». – Москва: Ремедиум, 2020. – № 4-5-6. – 107 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600683>.

3. Российские аптеки / гл. ред. М. Алексеев; учред. и изд. ООО «ГРУППА РЕМЕДИУМ». – Москва: Ремедиум, 2020. – № 1-2 (331). – 81 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601427>.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

1. <http://www.sestrinskoedelo.ru/>

2. <http://yamedsestra.ru/>

3. <http://medvuz.info/>